**نموذج استبيان تأهيل المقاولين**

**هذه النسخة استرشاديه، وحين تقديمها يجب أن تتطابق مع المتطلبات المذكورة في محتوى استبيان تأهيل الموردين المعلن عنه.**

محتوى استبيان كراسة تأهيل الموردين

[1. معلومات الشركة المتقدمة. 2](#_Toc113174724)

[2. قواعد السلوك المهني والقيم الأخلاقية (Code of Conduct) 3](#_Toc113174725)

[3. متطلبات إدارية 3](#_Toc113174726)

[4. متطلبات مالية 5](#_Toc113174727)

[5. متطلبات فنية 6](#_Toc113174728)

[6. متطلبات السلامة والصحة المهنية 7](#_Toc113174729)

[7. قائمة التدقيق 8](#_Toc113174730)

1. معلومات الشركة المتقدمة.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| رقم المستند المعلن عنه RFQ |  | | | | |
| اسم الشركة المتقدمة |  | | | | |
| رقم السجل التجاري |  | | | رقم المورد بشركة المياه الوطنية |  |
| اسم الشخص المسؤول |  | | | المنصب |  |
| موقع الشركة الإلكتروني |  | | | سنة التأسيس |  |
| عدد الموظفين |  | | | عدد الإداريين |  |
| عدد السعوديين (ذكور) |  | | | عدد الأجانب |  |
| عدد السعوديين (إناث) |  | | | نسبة السعوديين |  |
| مستوى نطاقات |  | | | نسبة المحتوى المحلي |  |
| العنوان الوطني | | | | | |
| المدينة |  | | | الشارع |  |
| الرمز البريدي |  | | | الرقم الفرعي |  |
| هاتف |  | | | البريد الإلكتروني |  |
| ملكية الشركة | | | | | |
| الملاك/ الشركاء | | الجنسية | نسبة الملكية | رقم الهوية الوطنية | الجوال |
|  | |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |
| بيانات المفوض من قبل الشركة المتقدمة للتواصل عند اللزوم | | | | | |
| اسم المفوض للمقاول: |  | | | المنصب |  |
| البريد الإلكتروني: |  | | | الهاتف المحمول: |  |

1. قواعد السلوك المهني والقيم الأخلاقية (Code of Conduct)

يتوجب على الشركة قراءة قواعد السلوك المهني والقيم الأخلاقية (وثيقة الموردين) وتوقيع الصفحة المرفقة بها.

يمكن الحصول على وثيقة الموردين في الملحقات أو عن طريق موقع الشركة.

1. متطلبات إدارية

إرفاق المستندات التالية **سارية المفعول**:

* السجل التجاري
* تصنيف وزارة الشؤون البلدية والقروية والاسكان (تصنيف بلدي).
* الهيئة السعودية للمقاولين
* شهادة التأمينات الاجتماعية – المؤسسة العامة للتأمينات الاجتماعية
* شهادة السعودة
* شهادة الزكاة والدخل وضريبة القيمة المضافة
* رخصة استثمار من وزارة الاستثمار مع وجود مكتب محلي للشركات الأجنبية
* شهادة المحتوى المحلي الصادرة من هيئة المحتوى المحلي والمشتريات الحكومية
* الهيكل التنظيمي للشركة يبين عدد الموظفين في كل إدارة

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| المناصب الإدارية في الهيكل التنظيمي\* | | | |
| الاسم | المنصب | مجال الخبرة | عدد السنوات |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| المناصب الفنية في الهيكل التنظيمي \* | | | |
| الاسم | المنصب | مجال الخبرة | عدد السنوات |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

\*ترفق السير الذاتية

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| معايير ضمان الجودة | | | |
| ما هي معايير ضمان الجودة المتبعة لدى الشركة | شهادة ايزو أو ما يعادلها | دليل جودة | لا يوجد |
| **☐** | **☐** | **☐** |

\*ترفق الشهادات ودليل الجودة في حال وجودها

نأمل إرفاق الجدول التالي في ملف (ُExcel)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| معدات الشركة المملوكة والمستأجرة | | | | | | |
| # | النوع | سنة الصنع | حالتها التشغيلية | رقم الترخيص | تاريخ الانتهاء | مملوكة/مستأجرة |
|  |  |  |  |  |  |  |
| لا يتطلب تعبئة هذه المعلومات في هذا الاستبيان ويكتفي بملف (ُExcel) الذي سيتم إرفاقه | | | | | | |

1. متطلبات مالية

* إرفاق القوائم المالية المعتمدة والمدققة من محاسب قانوني لآخر ثلاث أعوام (الميزانية العمومية وبيان الدخل وملاحظات المدقق).
* تعبئة النموذج التالي:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| بالريال السعودي | **2019** | **2020** | **2021** |
| بيان الميزانية العمومية | | | |
| الموجودات المتداولة |  |  |  |
| النقد وما يعادله |  |  |  |
| الحسابات مستحقة القبض |  |  |  |
| مجموع الموجودات |  |  |  |
| المطلوبات المتداولة |  |  |  |
| مجموع المطلوبات |  |  |  |
| قائمة الدخل | | | |
| مجموع الإيرادات |  |  |  |
| صافي الأرباح |  |  |  |
| مؤشرات الأداء المالية (لآخر سنة مالية) | | | |
| نسبة النقدية (النقد وما يعادله\المطلوبات المتداولة) | | |  |
| نسبة التداول (الموجودات المتداولة\المطلوبات المتداولة) | | |  |
| نسبة السيولة السريعة (النقد وما يعادله + الحسابات مستحقة القبض)/المطلوبات المتداولة) | | |  |
| نسبة الالتزامات (مجموع المطلوبات\مجموع الموجودات) | | |  |

في حال وجود مشاريع قائمة مع شركة المياه الوطنية نأمل إرفاق الجدول التالي في ملف (ُExcel)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **المشاريع القائمة** | | | | |
| **هل توجد مشاريع قائمة مع شركة المياه الوطنية** | **نعم ☐** | | **لا ☐** | |
| **اسم المشروع** | **رقم التعميد** | **قيمة المشروع** | **نسبة الإنجاز %** | **مدة المشروع (أشهر)** |
|  |  |  |  |  |
| لا يتطلب تعبئة هذه المعلومات في هذا الاستبيان ويكتفي بملف (ُExcel) الذي سيتم إرفاقه | | | | |

1. متطلبات فنية

مجال المشاريع التي يوجد فيها خبرات سابقة:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **فئات المشاريع** | **هل توجد خبرات سابقة للفئات المذكورة** | |
|  | **نعم ☐** | **لا ☐** |
|  | **نعم ☐** | **لا ☐** |
|  | **نعم ☐** | **لا ☐** |
|  | **نعم ☐** | **لا ☐** |
|  | **نعم ☐** | **لا ☐** |
|  | **نعم ☐** | **لا ☐** |
|  | **نعم ☐** | **لا ☐** |

في حال وجود خبرة في المجالات المذكورة نأمل تزويدنا بأكبر ثلاثة مشاريع قائمة خلال الثمان سنوات الماضية في كل فئة مع إرفاق صورة من العقد وشهادات الإنجاز لكل مشروع وفقا للجدول في الصفحة التالية:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| فئة المشروع | الرجاء ذكر المشروع او الفئة المذكورة في الإعلان | | | | | | |
| اسم المشروع 1 |  | | | | | | |
| رقم العقد |  | | | | | | |
| وصف المشروع مع إيضاح اذا كان العقد مباشر او بالباطن |  | | | | | | |
| قيمة المشروع SAR |  | بداية المشروع | |  | نهاية المشروع | |  |
| مدة المشروع |  | رقم التواصل مع مدير المشروع (مالك المشروع) | | |  | | |
| اسم المشروع 2 |  | | | | | | |
| رقم العقد |  | | | | | | |
| وصف المشروع مع إيضاح اذا كان العقد مباشر او بالباطن |  | | | | | | |
| قيمة المشروع SAR |  | بداية المشروع |  | | نهاية المشروع |  | |
| مدة المشروع |  | رقم التواصل مع مدير المشروع (مالك المشروع) | | |  |  | |
| اسم المشروع 3 |  | | | | | | |
| رقم العقد |  | | | | | | |
| وصف المشروع مع إيضاح اذا كان العقد مباشر او بالباطن |  | | | | | | |
| قيمة المشروع SAR |  | بداية المشروع |  | | نهاية المشروع |  | |
| مدة المشروع |  | رقم التواصل مع مدير المشروع (مالك المشروع) | | |  |  | |

إرفاق صورة من العقد وشهادات الإنجاز لكل مشروع وإرفاقها في ملف المتطلبات الفنية.

1. متطلبات السلامة والصحة المهنية

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| معايير السلامة والصحة المهنية | | | |
| سياسات السلامة والصحة المهنية المتوفرة لدى الشركة | شهادة ايزو أو ما يعادلها | دليل السلامة والصحة المهنية | لا يوجد |
| **☐** | **☐** | **☐** |

\*ترفق الشهادات ودليل السلامة والصحة المهنية

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| السلامة والصحة المهنية في الهيكل التنظيمي\*\* | | | |
| الاسم | المنصب | مجال الخبرة | عدد السنوات |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

\*ترفق السير الذاتية

1. قائمة التدقيق

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| المتطلبات | الإجابة | في حال الإجابة بلا نأمل توضيح المستندات التي لم يتم تسليمها ولماذا |
| هل تم تعبئة الاستبيان وتوقيعه وختمه بختم الشركة | نعم 🗆 لا 🗆 |  |
| هل تم قراءة قواعد السلوك المهني والقيم الأخلاقية مع إقرار شركاء الأعمال | نعم 🗆 لا 🗆 |  |
| هل تم تعبئة و إرفاق جميع المتطلبات الإدارية | نعم 🗆 لا 🗆 |  |
| هل تم تعبئة و إرفاق جميع المتطلبات الفنية | نعم 🗆 لا 🗆 |  |
| هل تم تعبئة و إرفاق متطلبات السلامة والصحة المهنية | نعم 🗆 لا 🗆 |  |